

Nº 001/2025 - EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO NA MODALIDADE DE SELEÇÃO DE CURRÍCULO E ENTREVISTA

A **Fundação Terra**, organização da sociedade civil, sem fins lucrativos e de fins não econômicos, de natureza assistencial, cultural, educacional e filantrópica, no uso de suas atribuições legais, torna público a realização de processo seletivo simplificado para contratação de pessoal.

I. DO OBJETIVO DO LANÇAMENTO DO EDITAL

O processo seletivo simplificado tem como objetivo selecionar e contratar **Supervisor Técnico de Instituição de Longa Permanência (I.L.P.I)** para assegurar a qualidade, cuidado e atenção integral aos idosos que residem na I.L.P.I. Domus Christi.

II. DA VAGA

Cargo: Supervisor Técnico em I.L.P.I

Nº de vagas: 01 vaga

Remuneração: a combinar

Carga horária: 44h semanais

Local: Fundação Terra - Arcoverde/PE

Modalidade de Contratação: CLT

Contratação Imediata

O/a contratado/a passará por um período de experiência de três meses e avaliação de desempenho do período;

III. DAS ATRIBUIÇÕES

O/a profissional a ser contratado/a terá como principais atribuições as seguintes atividades, entre outras a serem definidas:

ATRIBUIÇÕES ADMINISTRATIVAS

1. Supervisionar equipes multidisciplinares (enfermagem, fisioterapia, terapia ocupacional, nutricionista, assistente administrativo, arte educador, cuidador de idosos, serviços gerais, lavanderia, cozinha);
2. Planejar, organizar, e supervisionar as atividades administrativas do Domus Christi;
3. Supervisionar serviços de saúde, alimentação, higiene e lazer;
4. Gerenciar recursos materiais e financeiros, em parceria com os setores responsáveis;
5. Elaborar relatórios;
6. Proporcionar treinamentos e capacitações para as equipes;
7. Manter as documentações atualizadas.
8. Avaliar o desempenho da equipe juntamente com a coordenação responsável;
9. Coordenar os horários e escalas;
10. Mediar conflitos e propor soluções;
11. Garantir o cumprimento das políticas de conduta e ética;
12. Cumprir o estatuto do idoso e legislação pertinente;
13. Respeitar o direito e a dignidade dos idosos;
14. Garantir confidencialidade e privacidade
15. Prevenir abusos e negligências.

ATRIBUIÇÕES TÉCNICAS

1. Avaliar as necessidades dos idosos;
2. Desenvolver plano de cuidados individualizados;
3. Supervisionar a aplicação de medicamentos e tratamento;
4. Coordenar consultas médicas e exames;
5. Implantar protocolos de segurança e emergência;
6. Estabelecer parcerias com unidades de saúde;
7. Garantir o cumprimento das normas técnicas.
8. Zelar pela segurança e bem-estar dos idosos, adotando medidas que visem prevenir acidentes e garantir a qualidade dos serviços prestados.

IV. DOS REQUISITOS PARA A FUNÇÃO

Requisitos Técnicos

1. Formação Acadêmica: Graduação completa em área de Saúde (Medicina, Enfermagem, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, etc.).
2. Registro Profissional: registro profissional ativo (Coren, CRM, etc.)
3. Conhecimento Técnico: Estatuto do Idoso, legislação e normas técnicas para ILPI.
4. Experiência Profissional: Experiência profissional em geriatria/gerontologia ou áreas afins, experiência em supervisão /gerenciamento de equipes;
5. Desenvolvimento Profissional: Cursos/capacitações em geriatria, gerontologia ou áreas afins.

Habilidades e Competências

1. Liderança: capacidade para liderar equipe multidisciplinar;
2. Resolução de problemas: habilidade para resolver problemas críticos;
3. Planejamento: capacidade de planejar e orientar na realização das atividades do setor;
4. Trabalho em Equipe: capacidade de trabalhar colaborativamente;
5. Adaptabilidade: adaptação as necessidades da instituição
6. Comunicação: habilidade necessária para comunicar-se efetivamente com os idosos, familiares, rede de apoio;
7. Empatia: compromisso com a causa do idoso;
8. Identificação com as causas sociais.

V. DA DOCUMENTAÇÃO

Para participar deste processo seletivo, o/a candidato/a deverá enviar as seguintes documentações:

1. Currículo com foto recente;
2. Cópia do diploma ou certificado de graduação;
3. Registro Profissional atualizado;
4. Comprovação de experiências relacionadas à função;
5. Carta explicitando a motivação para a função, mencionando pretensão salarial;
6. Ficha de Inscrição.

VI. DA SELEÇÃO

O processo seletivo constará das seguintes etapas:

1. Análise das documentações;
2. Entrevista com os candidatos selecionados;
3. Teste de Perfil;
4. Teste Psicológico;

VII. DOS PRAZOS

Período de recebimento das documentações:

04 a 17/02/2025

Enviar as documentações (currículo, carta de motivação e comprovações), dentro do prazo estipulado abaixo para os e-mails selecao@fundacaoterra.org.br e wellingsant@gmail.com ou entregar pessoalmente ou via sedex no endereço da Fundação Terra: Rua Alfredo de Souza Padilha, s/nº São Cristóvão, CEP 56512-460, Arcoverde/PE, **acrescido das seguintes informações de identificação no e-mail ou no envelope: EDITAL 001/2025 – ILPI Domus Christi.**

VIII. DISPOSIÇÕES GERAIS

A Fundação Terra reserva-se no direito de excluir do processo seletivo o/a candidato/a que prestar declaração falsa, incompleta, inexata ou, ainda, que não satisfaça a todas as condições estabelecidas neste documento, mesmo que o fato seja constatado posteriormente;

A Fundação Terra se reserva no direito de não contratar nenhum dos candidatos classificados e entrevistados, caso não preencham os requisitos exigidos para a função pleiteada;

A Fundação Terra fica reservada o direito de prorrogar, revogar ou anular o presente edital, havendo motivos ou justificativas para tais procedimentos ou anulá-lo por ilegalidade, total ou parcialmente;

Os/As classificados/as não terão direito a quaisquer indenizações em decorrência da revogação e/ou anulação deste edital ou da contratação;

Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão de Avaliação;

Eventuais esclarecimentos referentes a este Edital serão prestados pela Fundação Terra, em dias úteis, pessoalmente, na Rua Alfredo de Souza Padilha, s/nº, São Cristóvão, Arcoverde – PE.

Fica eleito o Foro da Comarca de Arcoverde para dirimir quaisquer questões decorrentes do presente Edital.

Ação Afirmativa: esta oportunidade de trabalho está aberta a todos, sem distinção de religião, cor, deficiência física não incapacitante para o trabalho, orientação sexual, identidade ou expressão de gênero. A Fundação Terra é contrária a qualquer forma de discriminação e promove ativamente a inclusão, diversidade e igualdade de oportunidades.

Arcoverde, 07 de janeiro de 2025.



Wellington Santana Lima
Superintendente

ANEXO I
Nº 001/2025 - EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO NA MODALIDADE DE SELEÇÃO DE CURRÍCULO E ENTREVISTA

FICHA DE INSCRIÇÃO			
Cargo:			
Nome Completo:			
CPF:		Data Nasc.:	
Estado Civil:			
Endereço:		Nº	
Bairro:		Cidade:	
Contato:			
CARTA MOTIVACIONAL			
<p>Fale sobre si mesmo, destaque suas principais habilidades para desempenhar a função pretendida e explique sua motivação em fazer parte da Fundação Terra – ILPI Domus Christi.</p>			